Wojewoda Dolnośląski

GK-KGK.431.1.2016.PI

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli:
Wojewoda Dolnośląski (działający w imieniu Wojewody Dolnośląskiego - Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego) z/s we Wrocławiu, przy pl. Powstańców Warszawy 1.

2. Nazwa i siedziba jednostki kontrolowanej:
Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu (al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław).

Przedmiot, zakres oraz okres objęty kontrolą:
Kontrolą objęto realizację zadań z zakresu geodezji i kartografii nałożonych na starostów (prezydentów miast na prawach powiatu) przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016r., poz. 1629.), ze szczególnym uwzględnieniem dostosowania prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego do przepisów artykułów 12, 12a, 12b oraz przepisów wykonawczych do tej *ustawy*.
Tryb kontroli: kontrola zwykła (problemowa).
Okres objęty kontrolą: Od 12 lipca 2014r. do 28 lipca 2016r.

Zalecenia pokontrolne

- w zakresie funkcjonujących w Zarządzie Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego dokumentów organizacyjnych:

1. W dokumentach ustrojowych i organizacyjnych Urzędu Miasta Wrocławia przyporządkować organowi administracji geodezyjnej i kartograficznej wykonującemu przy pomocy utworzonego wyspecjalizowanego „organu pomocniczego – Geodety Miejskiego (Powiatowego)" zadania wyłącznie z zakresu administracji rządowej, nałożone na Prezydenta aktualnymi przepisami *ustawy*.
2. Dostosować dokumenty ustrojowe i organizacyjne Urzędu Miasta Wrocławia do przepisów art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b *ustawy* w zakresie organizacji i umiejscowienia Geodety

Miejskiego (Powiatowego) pełniącego funkcję „organu pomocniczego” wykonującego zadania administracji rządowej przekazane tą *ustawą*.

3. Wydać lub dokonać aktualizacji i odnowienia upoważnień przekazanych pracownikom w oparciu o właściwą podstawę prawną (art. 6a ust 3a *ustawy*) na wszystkie czynności wykonywane przez pracowników Zarządu, które przypisane są ustawowo organowi, jakim jest w tym przypadku Prezydent Wrocławia.
4. W zakresach czynności przypisać pracownikom faktycznie wykonywane czynności wynikające z obowiązujących przepisów *ustawy*. Doprowadzić do spójności zakresy obowiązków z wydanymi upoważnieniami.

- w zakresie infrastruktury technicznej i informatycznej wspomagającej prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

1. Opracować i przedłożyć Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego **do dnia 30 grudnia 2016r.** szczegółowe informacje, dotyczące zamierzeń związanych z wprowadzeniem i uruchomieniem „systemu PZGiK”, który będzie spełniał w całości wymogi wynikające z treści § 7 ust. 2 oraz ust. 3 *rozporządzenia w sprawie organizacji*.
2. Dostosować prowadzone rejestry (rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych, rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu) oraz treść ewidencji materiałów zasobu do wymogów określonych przepisami *rozporządzenia w sprawie organizacji.*
3. Dostosować infrastrukturę informatyczną wspomagającą prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz stosowaną w niej nomenklaturę do obowiązujących przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzeń wykonawczych, aby umożliwić generowanie pełnych rejestrów prowadzonych w systemie teleinformatycznym, niezbędnych m.in. do bieżącej kontroli prawidłowej obsługi interesantów, czy egzekwowania przekazywania opracowań geodezyjnych przez wykonawców prac w zadeklarowanych terminach.

- w zakresie obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

1. Przyjmować do realizacji prawidłowo wypełnione zgłoszenia prac geodezyjnych, zawierające wszystkie wymagane informacje, do podania których zobowiązany jest podmiot zgłaszający prace.
2. Każdorazowo uzgadniać z wykonawcą listę materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych przed wydaniem licencji.

3. Licencje dotyczące możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego generować w dacie faktycznego wydania materiałów zasobu.
4. Uiszczenie opłaty bądź wykonanie przelewu sygnować datą jego dokonania. Informacje te pozwolą na weryfikację ścisłego stosowania się do przepisów art. 40d ust. 3 *ustawy*.
5. W trybie pilnym rozpocząć i prowadzić na bieżąco (zgodnie z wymogami *rozporządzenia w sprawie organizacji*) ewidencję materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - dokumentów wpływających do organu prowadzącego zasób oraz materiałów *„należących do zasobu przed dniem wejścia w życie rozporządzenia (...), przed udostępnieniem kopii tych materiałów lub kopii dokumentów zawartych w tych materiałach, na wniosek, (...) lub w związku ze zgłoszeniem prac”* (§ 32 ust. 5 *rozporządzenia w sprawie organizacji*).
6. W wydawanych licencjach, przy każdej udostępnionej pozycji materiału, wpisywać obligatoryjnie identyfikatory materiałów zasobu, nadane w trakcie ich ewidencjonowania, zgodne z przepisami *rozporządzenia w sprawie organizacji.*
7. Dokumenty wpływające do Zarządu, takie jak: zawiadomienie o zakończeniu prac geodezyjnych, wniosek o uwierzytelnienie dokumentów, wniosek o udostępnienie materiałów zasobu, każdorazowo sygnować pieczęcią określającą datę wpływu dokumentów oraz nadawać im bieg zgodnie z *instrukcją kancelaryjną.* Egzekwować składanie prawidłowo wypełnionych dokumentów.
8. Wyeliminować przypadki weryfikacji dokumentacji geodezyjnej przez osoby nie posiadające stosownego, aktualnego upoważnienia organu do wykonywania tych czynności.
9. Podnieść jakość prowadzonej weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych, a do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przyjmować tylko dokumentacje kompletne i opracowane zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w geodezji i kartografii.
10. Dochowywać wymogów formalnych w zakresie prawidłowości dokonywania uwierzytelniania dokumentów.

Wrocław, dnia ..……

Kierownik jednostki kontrolującej:
(Wojewoda Dolnośląski)