Wojewoda Dolnośląski

Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego

---

Wrocław, dnia 31 października 2018r.

GK-KGK.431.13.2018.MP1

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 7b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017r., poz. 2101 ze zm.), oraz art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), została przeprowadzona kontrola problemowa w trybie zwykłym w Starostwie Powiatowym w Środzie Śląskiej. Przedmiotowa kontrola została zaplanowana w Okresowym planie kontroli na 2018 rok z dnia 22 listopada 2017r. wraz ze zmianami z dnia 27 września 2018r. opracowanym przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego i zatwierdzonym do realizacji przez Wojewodę Dolnośląskiego.

1. Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli

Wojewoda Dolnośląski (działający w imieniu Wojewody Dolnośląskiego - Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego z siedzibą we Wrocławiu, przy pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław).

2. Nazwa i siedziba jednostki kontrolowanej

Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 2, 55-300 Środa Śląska.

3. Przedmiot, zakres oraz okres objęty kontrolą

Kontrolą objęto działania organu w zakresie:

1. Przeprowadzanie oraz proces modernizacji ewidencji gruntów i budynków:
   a) kontrola prawidłowości przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków pod względem zgodności z art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (procedura);
   b) wywiązywanie się z obowiązku przekazania zbiorów do ZSIN.
2. Proces bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
3. Stan utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne pod względem kompletności i pokrycia obszarowego oraz zgodność z przekazywaną sprawozdawczością.

Okres objęty kontrolą:

- dla tematu 1a:
  - **od 22 września 2004r. do 31 grudnia 2013r**. – ustalenie czy były i w jakim zakresie przeprowadzane modernizacje oraz czy były uzgodnione z DWINGiK i wykonane w zakresie uzgodnionym;
  - **od 1 stycznia 2014r. do dnia rozpoczęcia kontroli** – powyższe ustalenia oraz pełna kontrola zachowania procedur wynikających z art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- dla tematu 1b: **od 1 stycznia 2014r. do dnia rozpoczęcia kontroli;**
- dla tematu 2: **od 1 stycznia 2017r. do dnia rozpoczęcia kontroli** oraz zbadanie stanu cyfryzacji dokumentów **wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli;**
- dla tematu 3: **według stanu na dzień rozpoczęcia kontroli.**

4. Zalecenia pokontrolne

I. Ustalenia formalno-organizacyjne:

1. Dokonać zapisów w Regulaminie Organizacyjnym w zakresie zadań realizowanych przez geodetę powiatowego – str. 8 Wystąpienia pokontrolnego.
2. Do realizacji zadań starosty w zakresie geodezji i kartografii upoważnić pracowników obsługujących organ, w myśl zapisów art. 6a ust. 3a ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017r., poz. 2101 ze zm.) – str. 10 Wystąpienia pokontrolnego.
3. Wydać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych pracownikom, którzy zajmują się aktualizacją i udostępnianiem zbiorów danych z bazy danych EGiB – str. 10-11 Wystąpienia pokontrolnego.

II.1a. Kontrola prawidłowości przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków pod względem zgodności z art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne w okresie od 1 stycznia 2014r. do dnia rozpoczęcia kontroli:

1. Wypełniać przy przeprowadzanych modernizacjach ewidencji gruntów i budynków obowiązek nałożony zapisami art. 24a ust. 5 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, odnośnie wywieszenia informacji w siedzibie urzędów gmin, na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia projektu – str. 19 Wystąpienia pokontrolnego.
2. Zawiadamiać o wprowadzonych zmianach w danych ewidencyjnych w wyniku przeprowadzonej modernizacji ewidencji gruntów i budynków, zgodnie z zapisami § 49 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016r., poz. 1034 ze zm.) – str. 21-22 Wystąpienia pokontrolnego.

II.1b. Wywiązywanie się z obowiązku przekazania zbiorów do ZSIN:

1. Przedłożyć harmonogram dostosowania danych zawartych w bazie danych EGiB do przepisów obowiązujących w zakresie geodezji i kartografii – str. 31-38 Wystąpienia pokontrolnego.

II.2. Cyfryzacja dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

1. W prowadzonej ewidencji materiałów zasobu rejestrować wszystkie informacje, wymagane przepisami § 9 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu

geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013r., poz. 1183) – str. 25-26 Wystąpienia pokontrolnego.

2. Zaprzestać ewidencjonowania przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych lub prac kartograficznych materiałów, które nie są częściami składowymi operatu technicznego – str. 28-29 Wystąpienia pokontrolnego.

II.3. Stan utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, pod względem kompletności i pokrycia obszarowego oraz zgodność z przekazywaną sprawozdawczością:

1. Niezwłocznie zgłosić zbiory danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, rejestru cen i wartości nieruchomości, szczegółowych osnów geodezyjnych i obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 do ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą – str. 30-44 Wystąpienia pokontrolnego.
2. Przedłożyć harmonogram prac związanych z dostosowaniem danych ze zbioru szczegółowych osnów geodezyjnych do wymogów zawartych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 2012r., poz. 352) – str. 38-40 Wystąpienia pokontrolnego.
3. Przedłożyć harmonogram prac związanych z utworzeniem bazy danych BDOT500 i GESUT dla wszystkich jednostek ewidencyjnych powiatu średzkiego – str. 40-41 Wystąpienia pokontrolnego.
4. Doprowadzić do harmonizacji zbiorów danych tworzących mapę zasadniczą w postaci rastrowej – str. 42-43 Wystąpienia pokontrolnego.

Wojewoda Dolnośląski
Paweł Hreniak
……
(podpis kierownika jednostki kontrolującej)