



**Wojewoda Dolnośląski**

**Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego**

---

GK-KGK.431.5.2021.NC

Wrocław, dnia 16 lipca 2021r.

## **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 7b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020r. poz. 2052 ze zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020r. poz. 224), została przeprowadzona kontrola problemowa w trybie zwykłym w Starostwie Powiatowym w Środzie Śląskiej. Przedmiotowa kontrola została zaplanowana w opracowanym przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego i zatwierdzonym do realizacji przez Wojewodę Dolnośląskiego Okresowym planie kontroli na 2021 rok z dnia 30 listopada 2020r.

**Nazwa organu zarządzającego przeprowadzenie kontroli**

Wojewoda Dolnośląski (działający w imieniu Wojewody Dolnośląskiego - Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego z siedzibą we Wrocławiu, przy pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław).

**Nazwa i siedziba jednostki kontrolowanej**

Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 2, 55-300 Środa Śląska.

**Data przeprowadzenia kontroli**

O planowanej kontroli zawiadomiono Starostę Średzkiego pismem z dnia 3 marca 2021r. znak GK-KGK.431.5.2021.NP (str. 113-114 akt kontroli).

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w okresie od dnia 11 marca 2021r. do dnia sporządzenia Projektu wystąpienia pokontrolnego.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej pod pozycją nr 1/2021.

**Podstawa prawna kontroli oraz wykaz stosowanych skrótów i pojęć**

Lp.	Tytuł	Publikacja
1	2	3
1	Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zwana dalej <i>ustawą PgiK przed nowelizacją</i> ) w brzmieniu obowiązującym do 30 lipca 2020r.	Dz. U. z 2020r. poz. 276, 284, 1086
2	Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zwana dalej <i>ustawą PgiK</i> )	Dz. U. z 2020r. poz. 2052 ze zm.
3	Ustawa z dnia 16 kwietnia 2020r. o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz niektórych innych ustaw (zwana dalej <i>ustawą o zmianie ustawy PgiK</i> )	Dz. U. z 2020r. poz. 782
4	Ustawa z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej (zwana dalej <i>ustawą o kontroli</i> )	Dz. U. z 2020r. poz. 224
5	Ustawa z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (zwana dalej <i>ustawą o IIP</i> )	Dz. U. z 2021r. poz. 214
6	Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (zwana dalej <i>ustawą o informatyzacji</i> )	Dz. U. z 2020r. poz. 346 ze zm.
7	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie zasobu</i> ) – obowiązywało do 30 maja 2021r.	Dz. U. z 2013r. poz. 1183

8	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – obowiązuje od 31 maja 2021r.	Dz.U. z 2021r. poz. 820
9	Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie egib</i> )	Dz. U. z 2019r. poz. 393
10	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie standardów 2011</i> ) – obowiązywało do 21 sierpnia 2020r.	Dz. U. Nr 263 poz. 1572
11	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie standardów 2020</i> ) – obowiązuje od 22 sierpnia 2020r.	Dz. U. z 2020r. poz. 1429
12	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie formularzy 2014</i> )	Dz. U. z 2014r. poz. 924
13	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2020r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie formularzy 2020</i> )	Dz. U. z 2020r. poz. 1316
14	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004r. w sprawie wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie wymagań</i> )	Dz. U. Nr 249 poz. 2498
15	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie GESUT</i> )	Dz. U. z 2015r. poz. 1938
16	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie KRI</i> )	Dz. U. z 2017r. poz. 2247
17	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (zwane dalej <i>rozporządzeniem w sprawie zbiorów i usług</i> )	Dz. U. Nr 201 poz. 1333 ze zm.

18	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zwane dalej <i>instrukcją kancelaryjną</i> )	Dz. U. Nr 14 poz. 67 ze zm.
19	Standardy Kontroli w administracji rządowej (zwane dalej <i>Standardami kontroli</i> )	BIP KPRM Warszawa, 31.08.2017r.

Wykaz stosowanych skrótów i pojęć:

- Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego – dalej DWINGiK,
- państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny – dalej *pzgik*,
- kopia potwierdzona za zgodność z oryginalnymi dokumentami przekazana w toku prowadzonej kontroli przez pracownika jednostki kontrolowanej – dalej *potwierdzona kopia*,
- Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej przyjęty uchwałą nr 260/2018/2019 Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 1 marca 2018r. zmieniony uchwałą nr 278/2018 z dnia 26 kwietnia 2018r. – dalej *Regulamin*,
- Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru wchodzący w skład Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej – dalej *Wydział*,
- ewidencja gruntów i budynków – dalej *egib*,
- geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu – dalej *gesut*,
- baza danych ewidencji gruntów i budynków – dalej baza danych EGiB,
- baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – dalej baza danych GESUT,
- baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych – dalej BDSOG,
- baza danych rejestru cen nieruchomości – dalej baza danych RCN,
- baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 – dalej BDOT500,
- Dokument Obliczenia Opłaty – dalej *DOO*,
- weryfikacja zbiorów danych oraz innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych – dalej *weryfikacja*,
- protokół weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej *protokół weryfikacji*,
- środki komunikacji elektronicznej – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające

indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną,

- podpis elektroniczny – oznacza dane w postaci elektronicznej, które są dołączone lub logicznie powiązane z innymi danymi w postaci elektronicznej, i które użyte są przez podpisującego jako podpis,
- ePUAP – elektroniczna platforma usług administracji publicznej,
- PEUG – projekt pod nazwą „Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych” realizowany przez Związek Powiatów Województwa Dolnośląskiego.

### **Przedmiot, zakres oraz okres objęty kontrolą**

Kontrolą objęto działania organu w zakresie:

- 1) Modernizacja *egib* – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji (art. 24a ustawy *Pgik*).
- 2) Proces cyfryzacji zbiorów *pzgik* i automatyzacja jego funkcjonowania:
  - a) stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych (§ 32 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie zasobu*),
  - b) stan usługi przeglądania dla danych *egib* (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Pgik*),
  - c) stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych (§ 7 ust. 2 pkt 3 i § 19 ust. 2 pkt 2 *rozporządzenia w sprawie zasobu*),
  - d) stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 10 ustawy *Pgik*),
  - e) stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów *pzgik* dla obywateli (§ 7 ust. 2 pkt 7 i § 19 ust. 2 pkt 5 *rozporządzenia w sprawie zasobu*),
  - f) stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów technicznych (§ 32 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie zasobu*, a także art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy *Pgik*),
  - g) stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych (§ 14 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie zasobu*).
- 3) Sposób dokumentowania wyników weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych.

Okres objęty kontrolą:

- dla tematu 1 – **od 1 stycznia 2019r. do 10 marca 2021r.** – ustalenie czy były przeprowadzane modernizacje *egib* i w jakim zakresie oraz czy projekty tych modernizacji były uzgodnione z DWINGiK i wykonane w zakresie uzgodnionym, a także pełna kontrola zachowania procedur wynikających z art. 24a ustawy *Pgik*;
- dla tematu 2 – **od 1 stycznia 2020r. do 10 marca 2021r.** oraz zbadanie stanu cyfryzacji materiałów zasobu **według stanu na dzień rozpoczęcia kontroli**;

- dla tematu 3 – od 1 stycznia 2020r. do 10 marca 2021r.

### Wnioski z przeprowadzonej kontroli

Przeprowadzone czynności kontrolne doprowadziły do następujących wniosków:

1. Starosta Średzki nie realizuje zaleceń pokontrolnych skierowanych do niego przez organ nadzoru geodezyjnego i kartograficznego w latach 2017-2018 w zakresie organizacji realizacji zadań z zakresu geodezji i kartografii.
2. Geodeta Powiatowy nie ma zapewnionego bezpośredniego wykonywania wszystkich zadań przypisanych Staroście *ustawą Pgik*. Przy realizacji tych zadań uzależniony jest od działań *Wydziału*.
3. Na podstawie *Regulaminu* trudno jest wywieść kto faktycznie odpowiada w imieniu Starosty za prawidłowe realizowanie zadań z zakresu geodezji i kartografii i na czym polega nadzór Geodety Powiatowego nad *Wydziałem*.
4. Dokonanie *weryfikacji* Starosta Średzki powierzył osobom niebędącym pracownikami Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej, co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Nie wszyscy pracownicy *Wydziału* posiadają stosowne upoważnienia Starosty Średzkiego do działania w jego imieniu, a w „Zakresach obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności” brak jest wskazania konkretnych zadań, którymi pracownicy *Wydziału* się zajmują.
6. Czynności związane z obiegiem dokumentacji wpływającej do *Wydziału* za pośrednictwem systemu PZGiK zorganizowane są w sposób generujący wykonywanie dodatkowych działań w tym zakresie.
7. Dane w bazie danych EGiB zawierają szereg błędów, pomimo obowiązku przeprowadzania okresowych weryfikacji danych ewidencyjnych i ich aktualizacji w związku z wykryciem błędnych informacji. Ponadto system PZGiK posiada narzędzia umożliwiające bieżącą kontrolę stanu tej bazy. W toku kontroli Starosta Średzki nie przedstawił dowodów świadczących o podejmowanych czynnościach mających na celu kontrolę bazy danych EGiB oraz podniesienie jakości danych w niej zawartych.
8. Geodeta Powiatowy nie podejmuje skutecznych działań, których efekty pozwoliłyby na realizację zadań związanych z wykonaniem pełnej cyfryzacji materiałów zasobu.
9. Materiały zasobu, w tym operaty techniczne, wpisane do ewidencji materiałów zasobu a także ich kopie udostępniane w postaci dokumentów elektronicznych na wniosek lub w związku ze zgłoszeniem pracy geodezyjnej nie są opatrywane stosownymi klauzulami.

10. Starosta Średzki nie wdrożył e-usługi umożliwiającej przeprowadzanie narad koordynacyjnych w sposób elektroniczny, pomimo że dostawca systemu PZGiK udostępnił jednostce kontrolowanej tę usługę na preferencyjnych warunkach.
11. Proces prowadzenia narad koordynacyjnych w jednostce kontrolowanej zawiera szereg nieprawidłowości. Począwszy od zawiadania o terminie przeprowadzenia narady koordynacyjnej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, pomimo braku wyrażenia przez podmioty pisemnej zgody na doręczanie pism tą drogą, poprzez nieterminowe organizowanie narad oraz niepoprawne dokumentowanie ich wyników w protokołach. Ponadto Starosta Średzki nie aktualizuje prowadzonego zbioru danych *gesut* na podstawie danych lub informacji zawartych w dokumentach, które były przedmiotem narady koordynacyjnej w przypadku, gdy stanowiska uczestników tej narady są jednomyślne i pozytywne.
12. Weryfikacja wyników prac geodezyjnych jest dokonywana z naruszeniem terminów wskazanych w przepisach prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Jednocześnie zapisy w protokołach weryfikacji odnośnie stwierdzonych nieprawidłowości i naruszonych przepisów prawa nie są wskazywane precyzyjnie.

## **Zalecenia pokontrolne**

### **I. Ustalenia formalno-organizacyjne:**

1. Zapewnić wykonywanie wszystkich zadań przypisanych Staroście *ustawą Pgik* przy pomocy Geodety Powiatowego, który będzie bezpośrednio kierował pracą osób realizujących poszczególne zadania z zakresu geodezji i kartografii.
2. Wydać odpowiednie upoważnienia pracownikom, którzy w imieniu Starosty Średzkiego wykonują czynności z zakresu geodezji i kartografii.
3. Czynności związane z obiegiem dokumentacji wpływającej do *Wydziału* za pośrednictwem systemu PZGiK zorganizować w taki sposób, by wyeliminować wykonywanie dodatkowych działań w tym zakresie.

### **II. Ocena realizacji tematów priorytetowych:**

#### **II.1. Modernizacja *egib* – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji**

1. Dane zawarte w bazie danych EGIB doprowadzić niezwłocznie (i nie później niż do dnia 4 lutego 2022r.) do spójności i zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii.

## **II.2. Proces cyfryzacji zbiorów pzgik i automatyzacja jego funkcjonowania**

### **II.2a. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych:**

1. Arkusze mapy zasadniczej przekształcone do postaci cyfrowej, zgromadzone w bazie systemu PZGiK i posiadające informację o położeniu obszaru którego dotyczą wpisać do ewidencji materiałów zasobu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie geodezji i kartografii.

### **II.2c. Stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych:**

1. Kopie materiałów zasobu, niezbędne do wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych, przed udostępnieniem (w postaci dokumentów elektronicznych) opatrywać stosowną klauzulą urzędową.

### **II.2d. Stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych:**

1. Zawiadomienia o sposobie i terminie przeprowadzenia narady koordynacyjnej doręczać podmiotom uczestniczącym w tej naradzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami art. 28bb ust. 1 *ustawy PgiK*.
2. Termin narady koordynacyjnej wyznaczać zgodnie z zapisami art. 28b ust. 5 *ustawy PgiK*.
3. Protokoły z narad koordynacyjnych sporządzać zgodnie z zapisami art. 28b ust. 9 i 10 *ustawy PgiK* z uwzględnieniem faktycznego sposobu przeprowadzania narady.
4. Aktualizować prowadzony zbiór danych *gesut* na podstawie danych lub informacji zawartych w dokumentach, które były przedmiotem narady koordynacyjnej w przypadku, gdy stanowiska uczestników tej narady są jednomyślne i pozytywne.
5. Niezwłocznie wdrożyć e-usługę umożliwiającą przeprowadzanie narad koordynacyjnych.

### **II.2e. Stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów *pzgik* dla obywateli:**

1. Materiały zasobu udostępniane na wniosek w postaci dokumentów elektronicznych, opatrywać stosowną klauzulą urzędową.

### **II.2f. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów technicznych:**

1. Materiały zasobu, w tym operaty techniczne, wpisane do ewidencji materiałów zasobu opatrywać stosowną klauzulą urzędową, posiadającą zestaw danych zgodny z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu geodezji i kartografii.
2. Dochować terminu określonego w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2021r. poz. 820) na



przetworzenie wszystkich operatów technicznych do postaci dokumentów elektronicznych.

**II.2g. Stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych:**

1. Materiały zasobu, w tym operaty techniczne, przekazane przez wykonawców prac geodezyjnych w postaci dokumentów elektronicznych, wpisane do ewidencji materiałów zasobu opatrywać stosowną klauzulą urzędową, posiadającą zestaw danych zgodny z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu geodezji i kartografii.
2. Wszystkie materiały zasobu, jakimi są operaty techniczne, po przyjęciu do *pzgik* gromadzić i przechowywać w bazie systemu PZGiK.

**II.3. Sposób dokumentowania wyników weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych:**

1. Weryfikacji wyników prac geodezyjnych dokonywać każdorazowo w terminach określonych w zapisach art. 12b ust. 1a *ustawy PgiK*.
2. W protokołach weryfikacji każdorazowo precyzyjnie wykazywać zakres stwierdzonych nieprawidłowości oraz naruszone przepisy prawa.

Wojewoda Dolnośląski

Jarosław Obremski

/Dokument podpisany elektronicznie/

.....  
(podpis kierownika jednostki kontrolującej)